



Vejle Spildevand A/S

Toldbodvej 20
7100 Vejle
CVR-nr. 32882064

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
30.04.2025

Morten Dalegaard Koch Skovlund
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2024	11
Balance pr. 31.12.2024	12
Egenkapitalopgørelse for 2024	14
Pengestrømsopgørelse for 2024	15
Noter	16
Anvendt regnskabspraksis	21

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Vejle Spildevand A/S

Toldbodvej 20

7100 Vejle

CVR-nr.: 32882064

Stiftelsesdato: 13.04.2010

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Hjemmeside: www.vejlespildevand.dk

E-mail: mail@vejlespildevand.dk

Bestyrelse

Svend Erik Nielsen, formand

Morten Dalegaard Koch Skovlund, næstformand

Søren Peschardt

Mads Hartlev Jansen

Morten Spangsberg Kristensen

Søren Broch

Birgitte Seest Marquart

Robert Mejer Schmidt

Brian Petrowski

Direktion

Mikael Schultz, direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Egtved Allé 4

6000 Kolding

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Vejle Spildevand A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 10.04.2025

Direktion

Mikael Schultz
direktør

Bestyrelse

Svend Erik Nielsen
formand

Morten Dalegaard Koch Skovlund
næstformand

Søren Peschardt

Mads Hartlev Jansen

Morten Spangsberg Kristensen

Søren Broch

Birgitte Seest Marquart

Robert Mejer Schmidt

Brian Petrowski

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Vejle Spildevand A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Spildevand A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med

årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 10.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Per Schøtt

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28663

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	264.533	238.131	243.219	205.184	213.086
Bruttoresultat	112.435	104.264	116.284	80.755	84.938
Driftsresultat	74.348	65.636	84.812	44.368	48.347
Resultat af finansielle poster	2.836	3.184	(5.581)	(1.599)	210
Årets resultat	107.184	68.820	84.831	45.269	51.057
Balancesum	3.919.106	3.804.792	3.746.936	3.659.653	3.594.185
Investeringer i materielle aktiver	167.473	197.842	166.627	158.833	157.251
Egenkapital	3.738.978	3.631.794	3.562.974	3.478.143	3.432.874
Pengestrømme fra driftsaktivitet	145.981	238.741	140.980	181.505	180.406
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(165.983)	(197.532)	(162.686)	(159.146)	(212.918)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	21.958	(46.558)	27.600	(24.150)	35.579

Nøgletal

Selskabets aktiviteter drives efter "hvile i sig selv"-princippet, hvorfor det ikke findes relevant at vise nøgletal.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

I Vejle Spildevand transporterer og renser vi spildevandet fra 36.000 forbrugere i Vejle Kommune. Samtidig driver vi tømningsordningen for knap 5.800 hustanke. Det indebærer, at vi døgnet rundt 365 dage om året sørger for at vores 270 bassiner, 450 pumpestationer, 582 minipumpestationer, 2.000 km hovedledning og 6 renseanlæg er i sikker drift.

Selskabets indtægter er baseret på brugerbetaling, hvor priserne fastsættes af bestyrelsen.

2024 har fortsat stået i optimeringens tegn, hvor vi arbejder med at forbedre vores drift og gøre vores administrative processer mere effektive.

Samtidig har vi gennemført en række store anlægsinvesteringer, som alle har haft som mål at give et bedre produkt og en mere effektiv drift.

Alle vores renseanlæg har igen i 2024 overholdt kravene til udledning, dog med en bemærkning om overskridelse på tørvejsflow, som er en parameter vi ikke har indflydelse på (nedbør afhængig). Driften kører stabilt.

Det samlede elforbrug for Vejle Spildevand har i 2024 været 9.700 MWh, hvilket er noget højere end i 2023 grundet endnu et år med rekord nedbør, knap 1.000 MWh højere.

Vi rensede i 2024 22.040.802 m³ spildevand mod 19.847.782 m³ i 2023. Mængden i 2024 var en ny rekord efter den megen nedbør, samt forøgelsen af den hydrauliske kapacitet på Vejle Renseanlæg.

Elproduktionen er faldet væsentligt i 2024 i forhold til 2023. Vores gasmotoranlæg har kørt stabilt, men grundet mindre tilført kulstof til rådnetankene er biogasproduktionen faldet. Der blev i 2024 produceret ca. 2.769 MWh el.

Den samlede energiopgørelse for Vejle Spildevand viser, at vi i 2024 har produceret energi svarende til ca. 53 % af Vejle Spildevands samlede energiforbrug.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 har vi forberedt en række større anlægsprojekter, som vil blive gennemført i de kommende år.

Succesfulde investeringer

I 2024 har der været et moderat aktivitetsniveau på både kommunale og private byggemodninger, svarerende til niveauet i 2023. Niveauet svarer til den gennemsnitlige forventning. Aktiviteterne omfatter bl.a. flere lokaliteter i Vejle by, Bredballe, Give, Thyregod, Gårslev, Vonge, Vandel samt yderligere udbygning af erhvervsområdet i Nørremarken og Vejle Nord.

En betydelig del af selskabets investeringer har omfattet sanering og separering af vores ældre kloaksystemer. I Bredballe har vi i fortsættelse af det store projekt med sanering og separering arbejdet i området ved Dampskibsvej m.fl. I Vejle by har vi fortsat arbejdet med sanering og separering i området ved Damhaven og Teglgårdsvej. Vi har ligeledes fortsat arbejdet på separering af kloakken i Mølholm og har påbegyndt separering af kloak i Nørremarken ved Stadionkvarteret. I Børkop har vi afsluttet kloakseparering i området omkring Kirkebakken, og i Egtved har vi fortsat arbejdet med separering af Søndergade-området.

Derudover har fornyet en hovedpumpestation og bassinanlæg i Børkop, og vi har påbegyndt kloakering af sommerhusområdet i Mørkholt. Vi har derudover arbejdet med planlægning for separering i bl.a. Grejs, Vonge, og området ved første tunnel i Bredballe.

Projekt "Bedre Badevand" m.m.

Ud over separeringer af eksisterende kloak har vi afsluttet en række andre store investeringer for at mindske overløb. I forbindelse med vores projekt "Bedre Badevand" har vi afsluttet det sidste "ben" i projektet - et stort overløbsbassin med en tilhørende stor pumpestation på Vejle Renseanlæg. Dette bidrager til en yderligere reduktion i overløb. Med projekt "Bedre Badevand" reduceres overløb til Vejle Fjord markant.

Vi har i 2024 også arbejdet på planlægning af tiltag til reduktion af overløb i Børkop og Give. Dette vil resultere i, at der også i de kommende år skal bygges overløbsbassiner og eventuelt andre tiltag.

Vi har i 2024 afsluttet en transportledning fra Egtved til Haraldskær Renseanlæg, således Egtved Renseanlæg nu er nedlagt.

Klimasikring på flere områder

I forbindelse med vores løbende udskiftninger af ældre kloaksystemer, har vi i 2024 som nævnt ovenfor yderligere adskilt regnvand og spildevand i en række byområder. Dette har i sig selv en positiv effekt i forhold til klimasikring, idet fremtidige oversvømmelser og overløb fra kloaksystemet ved skybrud i disse områder vil være uden forurenede spildevand. Samtidig er regnvandsledninger i disse områder bygget til en kapacitet, der også sikrer serviceniveauet for afledning af regnvand langt ud i fremtiden.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Årets resultat udviser et overskud før skat på 77 mio.kr. Overskuddet er tilfredsstillende og lidt bedre end forventet ved aflæggelsen af årsrapporten for 2023 (64 mio.kr.), primært som følge af højere indtægter end forventet.

Der er i 2024 igen realiseret et højt niveau for tilslutningsbidrag, der har bidraget til en positiv likviditet.

Årets resultat efter skat på 107 mio.kr. er påvirket af, at der er ændret skøn for indregning af udskudte skatteaktiver, hvilket har medført indregning af et skatteaktiv på 30 mio.kr. Der henvises til omtale heraf i anvendt regnskabspraksis.

Forventet udvikling

Selskabet er underlagt reglerne om Økonomiske Rammer, jf. vandsektorlovens § 2, stk. 1. Som en del af de økonomiske rammer, stilles der løbende krav om effektiviseringer af driften.

Vandsektortilsynet har opgjort en foreløbig økonomiske ramme for 2025. Der er for 2025 stillet et generelt effektiviseringskrav på 1.600 t.kr. og et individuelt effektiviseringskrav på 0 t.kr.

Nye udfordringer for selskabet bliver:

- Gennemførelse af de kommende statslige vandplaner, hvor Vejle Spildevand endnu ikke kender omfanget og konsekvenserne.
- Selskabets bestyrelse har besluttet at lave en stor indsats mod overløb i perioden 2022 – 2026, hvor overløb til fjorden nedsættes markant. Samtidig er vi i dialog med Vejle Kommune og med Miljøstyrelsen om forbedring af en række øvrige overløb og revision af udledningstilladelser for nogle af vores overløb.

Et væsentligt og omfangsrigt projekt i forhold til at nedbringe overløb er projekt "Bedre Badevand". Med dette projekt vil overløb til Vejle Fjord reduceres væsentligt. Overløb fra de 3 største overløb til fjorden fra Vejle by forventes endvidere at blive mere end halveret.

Selskabet forventer i 2025 at opnå et overskud før skat på ca. 90 mio.kr.

Generelle risici

Selskabets væsentligste driftsrisiko er knyttet til evnen til at have konstant fokus på sikker drift. Selskabets ydelser skal leveres 24 timer i døgnet, 7 dage om ugen, 365 dage om året. Dette skal kombineres med et konstant fokus på effektivisering af de interne processer. Desuden er det væsentligt for selskabet hele tiden at være på forkant med den teknologiske udvikling inden for administration, transport og rensning af spildevand.

Som et led i risikostyring og optimering af driften på renseanlæggene har vi fokus på restproduktet fra spildevandsrensningen, - det biologiske overskudsslam, der leveres til landbruget som biologisk gødning. Vi har stor interesse i at gøre os mindre sårbare i forhold til eventuelle fremtidige overskridelser på indhold af miljøfarlige stoffer som f.eks. PFAS m.m. Derfor er vi i 2024 gået i gang med at undersøge og planlægge muligheden for et Pyrolyseanlæg, der kan forbedre slutproduktet, samtidig med at gødningsværdien bevares.

Finansielle risici

Vejle Spildevand er som følge af sin soliditet og sit finansielle beredskab kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. Vejle Spildevand er velkonsolideret med en egenkapital pr. 31. december 2024 på 3.738.978 t.kr.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Udviklingsprojektet Vandkant

Vejle Spildevand og Vejle Kommune er sammen med Aalborg Universitet, Aarhus Vand, Novafos og Vandcenter Syd samt en række private virksomheder gået med i et udviklingsprojekt finansieret af Miljøstyrelsen (MUDP).

Projektet går i store træk ud på, at udvikle målemetoder og værktøjer til at måle og modellere det vandbidrag der især om vinteren tilgår kloaksystemer og vandløb fra ubefæstede og grønne arealer. Når jorden er vandmættet, er bidraget fra disse områder væsentligt, og det har man ikke hidtil haft nok viden om til at indregne i modellerne. Det vil være med til at forbedre vores datagrundlag til vores digitale hydrauliske modeller, og det vil være med til at forbedre varslingen omkring oversvømmelse fra vandløb.

Som en del af dette projekt er der bl.a. udført målinger i Grejsdalsoplandet, da dette område er en velegnet "case" der kan bringe viden ind i udviklingsprojektet.

Udviklingsprojektet afsluttes med udgangen af 2025.

Resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Nettoomsætning	3	264.533	238.131
Produktionsomkostninger		(152.098)	(133.867)
Bruttoresultat		112.435	104.264
Administrationsomkostninger		(35.040)	(33.695)
Andre driftsindtægter		2.130	712
Andre driftsomkostninger		(5.177)	(5.645)
Driftsresultat		74.348	65.636
Andre finansielle indtægter	6	5.147	5.104
Andre finansielle omkostninger	7	(2.311)	(1.920)
Resultat før skat		77.184	68.820
Skat af årets resultat	8	30.000	0
Årets resultat	9	107.184	68.820

Balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Grunde og bygninger		85.543	87.039
Produktionsanlæg og maskiner		3.493.879	3.443.951
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.501	5.926
Materielle aktiver under udførelse		149.567	127.100
Materielle aktiver	10	3.735.490	3.664.016
Anlægsaktiver		3.735.490	3.664.016
Råvarer og hjælpematerialer		200	200
Varebeholdninger		200	200
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		39.185	23.898
Udskudt skat	11	30.000	0
Andre tilgodehavender	12	8.708	12.885
Periodeafgrænsningsposter	13	5.435	4.171
Tilgodehavender		83.328	40.954
Andre værdipapirer og kapitalandele		92.492	93.982
Værdipapirer og kapitalandele		92.492	93.982
Likvide beholdninger		7.596	5.640
Omsætningsaktiver		183.616	140.776
Aktiver		3.919.106	3.804.792

Passiver

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Virksomhedskapital		10.000	10.000
Overført overskud eller underskud		3.728.978	3.621.794
Egenkapital		3.738.978	3.631.794
Hensættelser til pensioner o.l.	14	8.912	8.766
Hensatte forpligtelser		8.912	8.766
Reguleringsmæssige overdækninger		31.385	60.748
Langfristede gældsforpligtelser	15	31.385	60.748
Bankgæld	16	25.000	3.042
Reguleringsmæssige overdækninger		10.456	1.719
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	2.882
Leverandører af varer og tjenesteydelser		62.748	60.753
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		6.847	8.318
Anden gæld	17	5.216	5.195
Periodeafgrænsningsposter	18	29.564	21.575
Kortfristede gældsforpligtelser		139.831	103.484
Gældsforpligtelser		171.216	164.232
Passiver		3.919.106	3.804.792
Begivenheder efter balancedagen	1		
Ændring i regnskabsmæssige skøn	2		
Personaleomkostninger	4		
Af- og nedskrivninger	5		
Dagsværdioplysninger	20		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	21		
Eventualforpligtelser	22		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	23		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	24		
Transaktioner med nærtstående parter	25		

Egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	10.000	3.621.794	3.631.794
Årets resultat	0	107.184	107.184
Egenkapital ultimo	10.000	3.728.978	3.738.978

Pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Driftsresultat		74.348	65.636
Af- og nedskrivninger		92.834	90.419
Andre hensatte forpligtelser		145	(297)
Regulering af over- og underdækning		(20.626)	54.667
Ændringer i arbejdskapital	19	(6.720)	19.978
Skrotning af anlæg		3.164	5.154
Regulering af tidsmæssige forskelle		0	(51.000)
Pengestrømme vedrørende primær drift		143.145	184.557
Modtagne finansielle indtægter		5.147	5.104
Betalte finansielle omkostninger		(2.311)	(1.920)
Refunderet/(betalt) skat		0	51.000
Pengestrømme vedrørende drift		145.981	238.741
Køb mv. af materielle aktiver		(167.473)	(197.842)
Værdipapirer		1.490	310
Pengestrømme vedrørende investeringer		(165.983)	(197.532)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		(20.002)	41.209
Nettoforskydning i bankgæld		21.958	(46.558)
Pengestrømme vedrørende finansiering		21.958	(46.558)
Ændring i likvider		1.956	(5.349)
Likvider primo		5.640	10.989
Likvider ultimo		7.596	5.640
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		7.596	5.640
Likvider ultimo		7.596	5.640

Noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Ændring i regnskabsmæssige skøn

Der er ændret skøn for indregning af andel af selskabets skatteaktiv, jf. note 11. Det vurderes, at der pålideligt kan skønnes over de kommende 3 års forbrug af skatteaktivet. Årets resultat, balancesummen og egenkapitalen påvirkes med +30.000 t.kr.

3 Nettoomsætning

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Fast og variabel bidrag	193.408	189.459
Vejbidrag	5.652	6.153
Tilslutningsbidrag	42.912	44.077
Andre indtægter	1.573	1.600
Særbidrag	362	509
Reguleringsmæssig (over)/underdækning	20.626	(3.667)
Aktiviteter i alt	264.533	238.131

4 Personaleomkostninger

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Gager og lønninger	19.735	18.719
	19.735	18.719
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	52	52

	Ledelses- vederlag 2024 t.kr.	Ledelses- vederlag 2023 t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.656	1.590
	1.656	1.590

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Gager og løn	30.512	28.850
Pensioner	5.038	4.384
Andre omkostninger til social sikring	593	528
Andre personaleomkostninger	4.701	3.798
	40.845	37.560

5 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	92.830	90.419
	92.830	90.419

6 Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Renteindtægter i øvrigt	3.430	2.354
Dagsværdireguleringer	1.717	2.750
	5.147	5.104

7 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Renteomkostninger i øvrigt	883	609
Dagsværdireguleringer	1.240	1.122
Øvrige finansielle omkostninger	188	189
	2.311	1.920

8 Skat af årets resultat

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Ændring af udskudt skat	(30.000)	0
	(30.000)	0

9 Forslag til resultatdisponering

	2024	2023
	t.kr.	t.kr.
Overført resultat	107.184	68.820
	107.184	68.820

10 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger t.kr.	Produktions- anlæg og maskiner t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar t.kr.	Materielle aktiver under udførelse t.kr.
Kostpris primo	109.424	4.499.225	34.656	127.100
Overførsler	0	63.628	0	(63.628)
Tilgange	229	78.717	2.432	86.095
Afgange	0	(6.972)	(46)	0
Kostpris ultimo	109.653	4.634.598	37.042	149.567
Af- og nedskrivninger primo	(22.385)	(1.055.274)	(28.730)	0
Årets afskrivninger	(1.725)	(89.248)	(1.857)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	3.803	46	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(24.110)	(1.140.719)	(30.541)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	85.543	3.493.879	6.501	149.567

11 Udskudt skat

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Materielle aktiver	30.000	0
Udskudt skat i alt	30.000	0

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Bevægelser i året		
Indregnet i resultatopgørelsen	30.000	0
Ultimo	30.000	0

Udskudte skatteaktiver

Udskudte skatteaktiver vedrører primært materielle anlægsaktiver.

Der er indregnet et skatteaktiv i balancen pr. 31.12.2024 på 30.000 t.kr., som forventes at kunne anvendes inden for en periode på 3 år. Selskabets samlede skatteaktiv udgør 112 mio.kr. pr. 31.12.2024.

12 Andre tilgodehavender

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Øvrige tilgodehavender	8.708	12.885
	8.708	12.885

13 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af øvrige forudbetalinger.

14 Hensættelser til pensioner o.l.

Hensættelser til pensioner o.l. omfatter selskabets pensionsforpligtelser over for tjenestemænd.

15 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2024 t.kr.	Restgæld efter 5 år 2024 t.kr.
Reguleringsmæssige overdækninger	31.385	8.499
	31.385	8.499

16 Bankgæld

Selskabet har i perioden 12.12.2024 - 31.01.2025 indgået en REPO-aftale med pengeinstitut, der indebærer, at realkreditobligationer for 25.000 t.kr. midlertidig er solgt for at reducere rentebetalingen.

Der er indgået en bindende aftale om genkøb af obligationerne 31.01.2025, således at selskabet har beholdt alle væsentlige risici og fordele vedrørende de solgte obligationer.

REPO-aftalen er på grund af indholdet i aftalen indregnet brutto i balancen, således at der indgår værdipapirer for 92.492 t.kr og en bankgæld på 25.000 t.kr.

17 Anden gæld

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.232	2.840
Anden gæld i øvrigt	1.984	2.355
	5.216	5.195

18 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte indtægter vedrørende tilslutningsbidrag og tømningsordning.

19 Ændring i arbejdskapital

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Ændring i tilgodehavender	(12.372)	(12.246)
Ændring i leverandørgæld mv.	5.652	32.224
	(6.720)	19.978

20 Dagsværdioplysninger

	Obligationer t.kr.
Dagsværdi ultimo	92.492
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(325)

21 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024 t.kr.	2023 t.kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	16.180	15.820

Der er indgået en lejeaftale vedrørende de grunde, hvorpå blandt andet selskabets centrale renseanlæg og administration er placeret. Lejeaftalen kan opsiges med 1 års varsel. Den årlige leje udgør som vist ovenfor 16.180 t.kr.

Selskabet har anden kontraktlig forpligtelse overfor Vejle Kommune vedrørende medfinansiering af klimatilpasningsprojekter. Projekterne løber over 20 og 25 år, og det første projekt startede i 2014. De årlige estimerede udgifter udgør 4.490 t.kr.

22 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser i 2023 eller 2024.

23 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer for i alt 24.594 t.kr. er stillet til sikkerhed for bankgæld.

24 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Vejle Kommune ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

25 Transaktioner med nærtstående parter

	Moder- virksomhed t.kr.
Vandafledning, vej- og tilslutningsbidrag (indtægt)	9.221
Arealleje (udgift)	16.180
Økolariet og andre ydelser (udgift)	2.115
Løn og pension tjenestemænd (indtægt)	369
Klimatilpasningsprojekter (udgift)	3.047

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændringer i regnskabsmæssige skøn

Der er ændret skøn for indregning af andel af selskabets skatteaktiv, jf. note 11. Det vurderes, at der pålideligt kan skønnes over de kommende 3 års forbrug af skatteaktivet. Årets resultat, balancesummen og egenkapitalen påvirkes med +30.000 t.kr.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og afgifter.

Årets udvikling i den reguleringsmæssige over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen. Saldo for den reguleringsmæssige over- eller underdækning vises som en særskilt post i balancen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger relateret til spildevandsrensning og transport af spildevand, herunder løn og gager, drift af anlæg, samt af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver, der indgår i produktionsprocessen.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, lokaleomkostninger, nedskrivninger af

tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved afgang af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og nettokursgevinst vedrørende værdipapirer.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger og nettokurstab vedrørende værdipapirer.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde eller materielle anlægsaktiver under opførsel.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	75 år
Produktionsanlæg og maskiner	5-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien knyttet til materielle anlægsaktiver, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Hensættelser til pensioner o.l.

Hensættelser til pensioner o.l. måles til nettorealisationsværdi, der svarer til nutidsværdien af de forventede udbetalinger fra de enkelte pensionsordninger o.l.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Over- og underdækninger

Saldo for reguleringsmæssig over- og underdækning indregnes under henholdsvis gældsforpligtelser og tilgodehavender med modpostering i resultatopgørelsen under nettoomsætning. Saldoen udgør det beløb, som virksomheden forventer at tilbagebetale eller opkræve i kommende års takster. Udgangspunktet for opgørelsen er indeværende og tidligere års opgørelse af faktiske indtægter i forhold til de af Vandsektortilsynet årligt udmeldte økonomiske rammer.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Dalegaard Koch Skovlund

Dirigent

Serienummer: 3b21a1b3-127e-4846-8f4d-f1869f3cc835

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-01 07:04:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.